

**ORDINANZA N. 21 DEL 11.06.2019**  
**MODALITA', FREQUENZA E CONFERIMENTO**  
**DEI RIFIUTI PRODOTTI DALLE UTENZE COMMERCIALI**  
**ESTATE 2019**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**Visto:**

- il Decreto Sindacale n. 10/2017 del 09/06/2017;
- il D.L.gvo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- la precedente ordinanza in tema di raccolta rifiuti dalle utenze commerciali n. 39 del 18.09.2018;

**Dato atto** che il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti attivato il 14 maggio 2007, nel corso degli anni è stato modificato nelle tecniche e nelle modalità di raccolta dei rifiuti al fine di sviluppare sempre più la raccolta differenziata con il sistema “porta a porta” sia per le utenze domestiche e sia per le attività commerciali;

**Considerato:**

- che in seguito al monitoraggio effettuato da personale dell'Ufficio Ecologia ed Ambiente e del Comando di Polizia Locale sono stati accertati una serie di criticità relative al conferimento dei rifiuti, da parte delle utenze commerciali, riferite in particolar modo alle modalità, alla frequenza ed al conferimento della frazione vetro, multimateriale (plastica e metallo) ed umido organico, soprattutto nel periodo estivo di maggiore afflusso turistico;
- che, nello specifico, le suddette problematiche si riferiscono:
  - al conferimento dei rifiuti prodotti dalle utenze commerciali che sono collocate sulla Via Diego Taiani ed alla frazione Erchie;
  - alla frazione VETRO, sia per quanto riguarda gli orari di conferimento e sia per quanto riguarda l'esigua frequenza di ritiro, inadeguata per il periodo estivo;
  - alla frazione MULTIMATERIALE (plastica e metallo), per quanto riguarda la frequenza di raccolta, anch'essa inadeguata per il periodo estivo;
  - alla frazione CARTA/CARTONE relativamente al prelievo pomeridiano dalle attività

che sono collocate nel centro abitato, compreso quelle site sulla passeggiata del lungomare cittadino;

- alla frazione UMIDO ORGANICO per quanto riguarda la frequenza di raccolta, anch'essa inadeguata per il periodo estivo;
- che si rende necessario limitare l'esposizione e la sistemazione su suolo pubblico dei rifiuti prodotti, al fine di ottimizzare il sistema di raccolta differenziata dalle utenze commerciali e di salvaguardare il decoro urbano;

**Ritenuto** pertanto necessario procedere alla redazione di un calendario specifico per il conferimento dei rifiuti prodotti dalle utenze commerciali collocate sulla Via Diego Taiani e la frazione di Erchie;

**Ritenuto**, altresì, necessario apportare le modifiche relative alle modalità, alla frequenza ed al conferimento dei rifiuti da parte delle utenze commerciali, riguardanti soprattutto le frazioni di rifiuti MULTIMATERIALE (plastica e metallo), VETRO, CARTA/CARTONE ed UMIDO ORGANICO;

**Dato atto** che le suddette modifiche comportano le variazioni al calendario di conferimento rifiuti provenienti dalle attività commerciali, attualmente in vigore;

**Atteso** che per una migliore individuazione delle modalità, giorni ed orari di conferimento si rende necessario suddividere il territorio in n. 2 zone:

- ZONA N. 1 UTENZE COMMERCIALI DEL CENTRO ABITATO;
- ZONA N. 2 UTENZE COMMERCIALI DI VIA DIEGO TAIANI E FRAZIONE ERCHIE.

## **ORDINA**

➤ **alle UTENZE COMMERCIALI quanto segue:**

- **CALENDARI DI CONFERIMENTO RIFIUTI PER IL PERIODO ESTIVO, SUDDIVISI PER ZONE:**

**- ZONA N. 1 UTENZE COMMERCIALI DEL CENTRO ABITATO, COMPRESO  
LE ATTIVITA' COLLOCATE SULLA PASSEGGIATA DEL LUNGOMARE**

<b>GIORNO CONFERIMENTO DALLE ORE 22 ALLE ORE 2:30</b>	<b>TIPOLOGIA RIFIUTO</b>
<b>lunedì</b>	<b>UMIDO ORGANICO MULTIMATERIALE</b>
<b>martedì</b>	<b>UMIDO ORGANICO SECCO INDIFFERENZIATO MULTIMATERIALE</b>
<b>mercoledì</b>	<b>UMIDO ORGANICO MULTIMATERIALE</b>
<b>giovedì</b>	<b>UMIDO ORGANICO SECCO INDIFFERENZIATO MULTIMATERIALE</b>
<b>venerdì</b>	<b>UMIDO ORGANICO MULTIMATERIALE</b>
<b>sabato</b>	<b>UMIDO ORGANICO MULTIMATERIALE</b>
<b>domenica</b>	<b>UMIDO ORGANICO SECCO INDIFFERENZIATO MULTIMATERIALE</b>

<b>GIORNO DI CONFERIMENTO DALLE ORE 13 ALLE 14</b>	<b>TIPOLOGIA RIFIUTO</b>
<b>TUTTI I GIORNI</b>	<b>CARTA/CARTONE</b>

<b>GIORNO DI CONFERIMENTO DALLE ORE 16 ALLE 17</b>	<b>TIPOLOGIA RIFIUTO</b>
<b>TUTTI I GIORNI</b>	<b>VETRO</b>

<b>GIORNO DI CONFERIMENTO DALLE ORE 16 ALLE 17</b>	<b>TIPOLOGIA RIFIUTO</b>
<b>TUTTI I GIORNI</b>	<b>UMIDO ORGANICO</b>

- **ZONA N. 2 UTENZE COMMERCIALI DI VIA DIEGO TAIANI E FRAZIONE ERCHIE.**

<b>GIORNO CONFERIMENTO DALLE ORE 22 ALLE ORE 2:30</b>	<b>TIPOLOGIA RIFIUTO</b>
<b>lunedì</b>	<b>UMIDO ORGANICO CARTA/CARTONE</b>
<b>martedì</b>	<b>UMIDO ORGANICO MULTIMATERIALE</b>
<b>mercoledì</b>	<b>UMIDO ORGANICO MULTIMATERIALE</b>
<b>giovedì</b>	<b>UMIDO ORGANICO SECCO INDIFFERENZIATO</b>
<b>venerdì</b>	<b>UMIDO ORGANICO MULTIMATERIALE</b>
<b>sabato</b>	<b>UMIDO ORGANICO CARTA/CARTONE</b>
<b>domenica</b>	<b>UMIDO ORGANICO SECCO INDIFFERENZIATO</b>

<b>GIORNO DI CONFERIMENTO DALLE ORE 22 ALLE 2,30</b>	<b>TIPOLOGIA RIFIUTO</b>
<b>TUTTI I GIORNI</b>	<b>VETRO</b>

## **A. DISPOSIZIONI GENERALI**

1. Le modifiche delle modalità, giorni ed orari di conferimento, indicati nel presente dispositivo saranno in vigore per il periodo estivo a partire dal 16 giugno 2019 e fino a nuova disposizione;
2. La frazione MULTIMATERIALE è formata esclusivamente da METALLO e PLASTICA;
3. La tipologia di CARTA/CARTONE dovrà essere aperta e compattata per ridurre il volume, eliminando sostanze estranee;
4. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, negli orari non consentiti al conferimento dovrà custodire all'interno della struttura stessa tutte le frazioni di rifiuti, evitando l'esposizione e la sistemazione su suolo pubblico;
5. I titolari delle attività commerciali sono responsabili della corretta differenziazione dei rifiuti. Nel caso in cui l'operatore della ditta che gestisce il servizio di raccolta differenziata accerti all'atto del ritiro dei rifiuti eventuali infrazioni, provvederà immediatamente a comunicare l'attività inflettiva al Comando di Polizia Locale o alle forze preposte al controllo.

## **B. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE UTENZE COMMERCIALI COLLOCATE AL CENTRO URBANO**

6. Il conferimento della tipologia vetro ed umido organico dovrà avvenire con le seguenti modalità:
  - Le attività del centro abitato dovranno conferire il VETRO e separatamente l'UMIDO ORGANICO tramite apposite buste semitrasparenti ben chiuse ed obbligatoriamente collocate all'interno di un bidone carrellato;
7. Il ritiro della tipologia CARTA/CARTONE e successivamente VETRO ed UMIDO ORGANICO sarà effettuato dall'azienda affidataria del servizio di raccolta rifiuti sul territorio comunale con la seguente modalità:
  - L'operatore in servizio, incaricato della raccolta dei rifiuti nella fascia pomeridiana, effettuerà il prelievo delle suddette tipologie dall'attività commerciale, già sistemate con le modalità indicate ai precedenti punti;
8. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, terminate le operazioni del ritiro dei rifiuti, dovrà immediatamente ritirare il bidone carrellato e riportarlo all'interno della propria struttura, evitando qualsiasi operazione e/o movimentazione non regolamentata nel presente dispositivo;
9. I titolari di grandi centri commerciali, supermercati ed eventuali attività che producono quotidianamente un grande quantitativo di rifiuti e che per acclarati motivi sono impossibilitati all'ottemperanza delle norme indicate nel presente dispositivo, dovranno inoltrare una richiesta di verifica per eventuale deroga, all'Ufficio Manutenzione del Patrimonio, Servizio Ecologia ed Ambiente, che di concerto con la ditta titolare del servizio di raccolta differenziata sul territorio comunale, individuerà delle speciali e specifiche variazioni mirate alla risoluzione delle eventuali problematiche evinte;
10. Le attività commerciali del centro abitato che sono collocate sulla passeggiata del lungomare cittadino (stabilimenti balneari, chioschi, bar, ecc ...), al termine delle attività lavorative (in orario serale) dovranno sistemare le tipologie differenziate dei rifiuti in appositi bidoni, posizionando gli stessi all'interno della propria struttura a ridosso della ringhiera che delimita il lungomare cittadino; Nel caso in cui le suddette attività abbiano ridotti spazi interni, possono sistemare i rifiuti obbligatoriamente in appositi bidoni, immediatamente all'esterno delle attività, ricoprendoli con un separé di legno, rivestito di siepe artificiale rampicante;

### **C. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE UTENZE COMMERCIALI DI VIA DIEGO TAIANI (ZONA N. 2)**

11. Le attività commerciali collocate sulla Via Diego Taiani dovranno obbligatoriamente depositare tutte le singole tipologie di rifiuto, come organizzate nel calendario, DALLE ORE 22 ALLE 2,30, su suolo pubblico nelle immediate adiacenze dell'esercizio stesso.
12. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, dovrà conferire tutte le singole frazioni di rifiuto, in apposite buste semitrasparenti ben chiuse ed obbligatoriamente collocate all'interno del bidone carrellato, esponendo le stesse su suolo pubblico esclusivamente nei giorni e negli orari stabiliti;
13. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, terminate le operazioni del ritiro dei rifiuti, dovrà immediatamente ritirare il bidone carrellato e riportarlo all'interno della propria struttura, evitando qualsiasi operazione e/o movimentazione non regolamentata nel presente dispositivo;

### **D. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE UTENZE COMMERCIALI DEL CENTRO FRAZIONE ERCHIE (ZONA N. 2)**

14. Le attività commerciali collocate nel centro della frazione Erchie dovranno conferire e depositare il VETRO all'interno delle campane dedite alla raccolta, dislocate nella stessa frazione;
15. Le attività commerciali collocate nella suddetta frazione dovranno obbligatoriamente conferire tutte le rimanenti tipologie di rifiuti presso l'area attrezzata al deposito della Piazzetta Sammarco, come previsto nel calendario di conferimento.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

- che la presente ordinanza venga resa pubblica con l'affissione all'Albo Pretorio del Comune e la pubblicazione all'albo on line, e che della stessa sia data ampia pubblicità alla cittadinanza mediante l'affissione di manifesti ed opuscoli informativi.
- che la stessa sia trasmessa:
  - al Comando Polizia Locale, in quanto organo incaricato per la verifica dell'ottemperanza del presente provvedimento;
  - alla Società in house di questo Ente, "MIRAMARE SERVICE" S.r.l., incaricata della raccolta differenziata sul territorio comunale;

Il mancato rispetto della presente ordinanza comporta per ciascuna infrazione riscontrata l'applicazione di una sanzione amministrativa da un minimo di €. 25,00 ad un massimo di €. 500,00, come stabilito dalla D.C.C. n. 28 del 20.06.2016.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania entro 60 (sessanta) giorni dalla sua notifica/pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Presidente Della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla data della stessa.

La presente ordinanza modifica le precedenti in materia di disciplina ed organizzazione del servizio di conferimento e raccolta dei rifiuti solidi urbani dalle attività commerciali sul territorio comunale.

Maiori, 11 giugno 2019.

*Il Responsabile dell'Area 4 Lavori Pubblici e Tecnico Manutentiva*  
*Arch. Roberto Di Martino*

