

CONFERIMENTO RIFIUTI UTENZE COMMERCIALI

CALENDARIO IN VIGORE DAL 01/10/2020

ORARI DI CONFERIMENTO

Dalle ore 21:00 alle ore 02:30

Lunedì	MULTIMATERIALE
---------------	-----------------------

Martedì	SECCO INDIFFERENZIATO
	MULTIMATERIALE

Mercoledì	VETRO
------------------	--------------

Giovedì	SECCO INDIFFERENZIATO
	MULTIMATERIALE

Venerdì	VETRO
	MULTIMATERIALE

Sabato	MULTIMATERIALE
---------------	-----------------------

Domenica	SECCO INDIFFERENZIATO
	VETRO

Tutti i giorni dalle ore 21:00 alle ore 02:30	UMIDO ORGANICO
	CARTA/CARTONE

PRENOTAZIONE RITIRO INGOMBRANTI E RAE

Da effettuarsi al numero 089 814209 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 12:00. Occorre conferire tali tipologie presso il numero civico stradale concordato con l'operatore dell'azienda.

Sanzione amministrativa da un minimo di €. 25,00 ad un massimo di €. 500,00,
come stabilito dalla Delibera di C.C. n. 28 del 20.06.2016.

CONFERIMENTO RIFIUTI UTENZE COMMERCIALI

A. DISPOSIZIONI GENERALI

1. Le modifiche delle modalità, giorni ed orari di conferimento, indicati nel presente dispositivo entreranno in vigore dal 01/10/2020 e fino a nuova disposizione;
 2. La frazione MULTIMATERIALE è formata esclusivamente da METALLO e PLASTICA;
 3. La tipologia di CARTA/CARTONE dovrà essere aperta e compattata per ridurre il volume, eliminando sostanze estranee;
 4. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, negli orari non consentiti al conferimento dovrà custodire all'interno della struttura stessa tutte le frazioni di rifiuti, evitando l'esposizione e la sistemazione su suolo pubblico;
 5. I titolari delle attività commerciali sono responsabili della corretta differenziazione dei rifiuti. Nel caso in cui l'operatore della ditta che gestisce il servizio di raccolta differenziata accerti all'atto del ritiro dei rifiuti eventuali infrazioni, provvederà immediatamente a comunicare l'attività inflattiva al Comando di Polizia Locale o alle forze preposte al controllo.
- Tutte le tipologie dei rifiuti dovranno essere conferite dalle ore 21 oppure alla chiusura delle proprie attività lavorative fino alle ore 2:30, come indicato nelle seguenti disposizioni;

B. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE UTENZE COMMERCIALI COLLOCATE AL CENTRO URBANO E LUNGOMARE CITTADINO

6. Il conferimento della tipologia vetro dovrà avvenire con le seguenti modalità:
- Le attività dovranno conferire il VETRO tramite apposite buste semitrasparenti ben chiuse ed obbligatoriamente collocate all'interno del bidone carrellato;
7. Il ritiro della tipologia CARTA/CARTONE e VETRO sarà effettuato dall'azienda affidataria del servizio di raccolta rifiuti sul territorio comunale;
8. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, terminate le operazioni del ritiro dei rifiuti, dovrà immediatamente ritirare il bidone carrellato e riportarlo all'interno della propria struttura, evitando qualsiasi operazione e/o movimentazione non regolamentata nel presente dispositivo;
9. I titolari di grandi centri commerciali, supermercati ed eventuali attività che producono quotidianamente un enorme quantitativo di rifiuti e che per acclarati motivi sono impossibilitati all'ottemperanza delle norme indicate nel presente dispositivo, dovranno inoltrare una richiesta di verifica per eventuale deroga, all'Ufficio Manutenzione del Patrimonio, Servizio Ecologia ed Ambiente, che di concerto con la ditta titolare del servizio di raccolta differenziata sul territorio comunale, individuerà delle speciali e specifiche variazioni mirate alla risoluzione delle eventuali problematiche evinte;
10. Le attività commerciali, quali stabilimenti balneari, chioschi, bar, ecc, che si trovano sulla passeggiata del lungomare cittadino, al termine delle attività lavorative (in orario serale), dovranno sistemare le tipologie previste dal calendario di conferimento, in maniera differenziata ed in appositi bidoni, posizionando gli stessi all'interno della propria struttura a ridosso della ringhiera che delimita il lungomare cittadino; Nel caso in cui le suddette attività abbiano ridotti spazi.

C. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE UTENZE COMMERCIALI DI VIA DIEGO TAIANI

11. Le attività commerciali collocate sulla Via Diego Taiani dovranno obbligatoriamente depositare tutte le singole tipologie di rifiuto, come organizzate nel calendario, su suolo pubblico nelle immediate adiacenze dell'esercizio stesso.
12. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, dovrà conferire tutte le singole frazioni di rifiuto, in apposite buste semitrasparenti ben chiuse ed obbligatoriamente collocate all'interno del bidone carrellato, esponendo le stesse su suolo pubblico esclusivamente nei giorni e negli orari stabiliti;
13. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, terminate le operazioni del ritiro dei rifiuti, dovrà immediatamente ritirare il bidone carrellato e riportarlo all'interno della propria struttura, evitando qualsiasi operazione e/o movimentazione non regolamentata nel presente dispositivo;

D. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE UTENZE COMMERCIALI DEL CENTRO FRAZIONE ERCHIE

14. Le attività commerciali collocate nel centro della frazione Erchie dovranno conferire e depositare il VETRO all'interno delle campane dedite alla raccolta, dislocate nella stessa frazione;
15. Le attività commerciali collocate nella suddetta frazione dovranno obbligatoriamente conferire tutte le rimanenti tipologie di rifiuti presso l'area attrezzata al deposito della Piazzetta Sammarco, come previsto nel calendario di conferimento.